

3. "Quietanze".
4. "Imposte".
5. "Interessi, canoni, annualità".
6. "Manutenzioni stabili".
7. "Assegni al personale".
8. "Pensioni".
9. "Spese diverse".
10. "Spese straordinarie".

**81**

*Documenti 1911, 1912, 1913*

**1911 gen. 31 - 1913 dic. 31**

764

3 fascicoli cartacei contenuti in busta di cartone con fettucce di chiusura in stoffa.

**81/1**

**1911 gen. 31 - 1911 dic. 31**

765

Esercizio 1911

Fascicolo cartaceo di sottofascicoli 10.

1. "Giornale del cassiere, mensili di cassa".
2. "Matrici delle quietanze".
3. "Giornali e documenti dell'Agenzie rurali".
4. "Imposte".
5. "Interessi, canoni, annualità".
6. "Manutenzioni stabili".
7. "Assegni personali".
8. "Pensioni".
9. "Spese diverse".
10. "Versamenti al Collegio della Mercanzia in conto debito sovvenzioni".

**81/2**

**1912 gen. 31 - 1912 dic. 31**

766

Documenti 1912

Fascicolo cartaceo di sottofascicoli 13.

1. "Matrici quietanze entrate".
2. "Residui passivi, quietanze pagamenti".
3. "Dazi".
4. "Interessi passivi".
5. "Parrocchie".
6. "Fabbricati di città".
7. "Lavori ai fabbricati rurali".
8. "Coltivazioni e bonifici".
9. "Assegni personali".
10. "Pensioni".
11. "Spese diverse".
12. "Spese diverse, pigioni uffici".
13. "Versamenti al Nobile Collegio della Mercanzia".

**81/3**

**1913**

767

Bollettario degli incassi 1913

Registro cartaceo.

Ricevute delle riscossioni rilegate, utilizzato solo in parte.

<b>82</b>	<b>1914 - 1916</b>	768
Esercizi finanziari 1914,1915,1916		
3 fascicoli cartacei contenuti in busta di cartone con fettucce di chiusura in stoffa.		
Documenti relativi all'amministrazione di tre anni, entrate e uscite.		
<b>82/1</b>	<b>1914 gen. 1 - 1914 dic. 31</b>	769
Entrate e uscite		
Fascicolo cartaceo di sottofascicoli 2.		
1. "Pezze giustificative delle entrate e delle uscite".		
2. "Dimostrazione dell'incasso della Tenuta di Pieve Caina", giornale del fattore e documenti giustificativi.		
<b>82/2</b>	<b>1915 gen. 1 - 1915 dic. 31</b>	770
Entrate e uscite		
Fascicolo cartaceo di sottofascicoli 2.		
1. "Entrata, pezze d'appoggio".		
2. "Uscita, pezze d'appoggio".		
<b>82/3</b>	<b>1916 gen. 1 - 1916 dic. 31</b>	771
Entrate e uscite		
Fascicolo cartaceo di sottofascicoli 2.		
1. "Entrata, pezze d'appoggio".		
2. "Uscita, pezze d'appoggio".		
<b>83</b>	<b>1914 - 1921</b>	772
Ricevute e mandati		
4 registri cartacei, contenuti in busta.		
1. 1917-1921. Ricevute riscossioni del tesoriere rilegate in registro.		
2. 1914, Mandati di pagamento rilegati in registro.		
2. 1915, Mandati di pagamento rilegati in registro.		
3. 1916, Mandati di pagamento rilegati in registro.		
<b>84</b>	<b>1917 - 1920</b>	773
Esercizi finanziari 1917,1918,1919,1920		
4 fascicoli cartacei, contenuti in busta di cartone con fettucce di chiusura in stoffa.		
<b>84/1</b>	<b>1917 gen. 1 - 1917 dic. 31</b>	774
Entrate e uscite		
Fascicolo cartaceo di sottofascicoli 2.		
1. Entrate.		
2. Uscite.		

<b>84/2</b> Entrate e uscite Fascicolo cartaceo di sottofascicoli 2. 1. Entrate. 2. Uscite.	<b>1918 gen. 1 - 1918 dic. 31</b>	775
<b>84/3</b> Entrate e uscite Fascicolo cartaceo di sottofascicoli 2. 1. Entrate. 2. Uscite.	<b>1919 gen. 31 - 1920 dic. 31</b>	776
<b>84/4</b> Entrate e uscite Fascicolo cartaceo di sottofascicoli 3. 1. Entrate. 2. Uscite. 3. Carteggio amministrativo-contabile.	<b>1920 gen. 1 - 1920 dic. 31</b>	777
<b>85</b> Esercizi finanziari 1921-1923 3 fascicoli cartacei, contenuti in busta di cartone con fettucce di chiusura in stoffa.	<b>1921 - 1923</b>	778
<b>85/1</b> Esercizio 1921 Fascicolo cartaceo di sottofascicoli 3. 1. Conto consuntivo 2. Prontuario passivo e prontuario attivo 3. Giornale di cassa e documenti giustificativi.	<b>1921 gen. 31 - 1921 dic. 31</b>	779
<b>85/2</b> Esercizio 1922 Fascicolo cartaceo di sottofascicoli 3. 1. Conto consuntivo 2. Prontuario passivo e prontuario attivo 3. Giornale di cassa e documenti giustificativi.	<b>1922 gen. 31 - 1922 dic. 31</b>	780
<b>85/3</b> Esercizio 1923 Fascicolo cartaceo di sottofascicoli 3. 1. Conto consuntivo 2. Prontuario passivo e prontuario attivo 3. Giornale di cassa e documenti giustificativi.	<b>1923 gen. 31 - 1923 dic. 31</b>	781

**86**

**1924 - 1926**

782

Esercizi finanziari 1924-1926

3 fascicoli cartacei contenuti in buste di cartone con fettucce di chiusura in stoffa.

**86/1**

**1924 gen. 31 - 1924 dic. 31**

783

Esercizio 1924

Fascicolo cartaceo di sottofascicoli 3.

1. Conto consuntivo.
2. Prontuario passivo e prontuario attivo, Imposte e tasse.
3. Giornale di cassa e documenti giustificativi.

**86/2**

**1925 gen. 31 - 1925 dic. 31**

784

Esercizio 1925

Fascicolo cartaceo di sottofascicoli 3.

1. Conto consuntivo.
2. Prontuario passivo e prontuario attivo.
3. Giornale di cassa e documenti giustificativi.

**86/3**

**1926 gen. 31 - 1926 dic. 31**

785

Esercizio 1926

Fascicolo cartaceo di sottofascicoli 3.

1. Conto consuntivo.
2. Prontuario passivo e prontuario attivo.
3. Giornale di cassa e documenti giustificativi.

**87**

**1927 - 1929**

786

Esercizi finanziari 1927-1929

3 fascicoli cartacei, contenuti in busta di cartone con fettucce di chiusura in stoffa.

**87/1**

**1927 gen. 31 - 1927 dic. 31**

787

Esercizio 1927

Fascicolo cartaceo di sottofascicoli 3.

1. Conto consuntivo.
2. Ruolo di esigenza e prontuario attivo.
3. Giornale di cassa e documenti giustificativi.

**87/2**

**1928 gen. 31 - 1928 dic. 31**

788

Esercizio 1928

Fascicolo cartaceo di sottofascicoli 3.

1. Conto consuntivo.
2. Prontuario attivo e prontuario passivo.
3. Giornale di cassa e documenti giustificativi.

**87/3**

**1928 gen. 31 - 1929 dic. 31**

789

Esercizio 1929

Fascicolo cartaceo di sottofascicoli 4.

1. Conto consuntivo.
2. Prontuario attivo e prontuario passivo.
3. Giornale di cassa e documenti giustificativi.
4. Entrate e uscite (regg. 1928-29).

**88**

**1930 - 1932**

790

Esercizi finanziari 1930, 1931, 1932

3 fascicoli cartacei, contenuti in busta di cartone con fettucce di chiusura in stoffa.

**88/1**

**1930 gen. 31 - 1930 dic. 31**

791

Esercizio 1930

Fascicolo cartaceo di sottofascicoli 5.

1. Conto consuntivo.
2. Bilancio Preventivo.
3. Bilancio Consuntivo.
4. Ruolo di esigenza e prontuario dell'uscita.
5. Giornale di cassa e documenti giustificativi.

**88/2**

**1930 gen. 1 - 1931 nov. 1**

792

Esercizio 1931

Fascicolo cartaceo di sottofascicoli 7.

1. Conto consuntivo.
2. Bilancio preventivo.
3. Bilancio consuntivo.
4. Ruolo di esigenza, prontuario passivo.
5. Giornale di cassa e documenti giustificativi.
6. Mastro 1930-1931 (reg.).
7. Entrate e uscite 1930-31 (regg.).

**88/3**

**1932 gen. 31 - 1932 dic. 31**

793

Esercizio 1932

Fascicolo cartaceo di sottofascicoli 5.

1. Conto consuntivo.
2. Ruolo di esigenza, prontuario passivo.
3. Bilancio Preventivo.
4. Bilancio Consuntivo.
5. Giornale di cassa, documenti giustificativi dell'esercizio.

**89**

**1933 gen. 31 - 1933 dic. 31**

794

Esercizi finanziari 1933, 1934, 1935

3 fascicoli cartacei contenuti in busta di cartone con fettucce di chiusura in stoffa.

**89/1**

**1932 gen. 1 - 1933 dic. 31**

795

Esercizio 1933

Fascicolo cartaceo di sottofascicoli 5.

1. Conto consuntivo.
2. Bilancio preventivo e Bilancio Consuntivo.
3. Ruolo di esigenza, prontuario passivo.
4. Giornale di cassa e documenti giustificativi.
5. Entrate e uscite 1931-32 (regg.).

**89/2**

**1934 gen. 1 - 1934 dic. 31**

796

Esercizio 1934

Fascicolo cartaceo, contenuto in busta di sottofascicoli 4.

1. Conto consuntivo.
2. Bilancio preventivo e Bilancio consuntivo.
3. Giornale di cassa e documenti giustificativi delle entrate e delle uscite.
4. Registro Mastro dell'Uscita.

**89/3**

**1935 gen. 1 - 1935 dic. 31**

797

Esercizio 1935

Fascicolo cartaceo, contenuto in busta di sottofascicoli 4.

1. Conto consuntivo.
2. Bilancio preventivo e Bilancio consuntivo.
3. Giornale di cassa e documenti giustificativi.
4. Registro Mastro dell'Uscita.

**90**

**1936 - 1938**

798

Esercizi finanziari 1936, 1937, 1938

1934-1935

3 fascicoli cartacei contenuti in busta di cartone con fettucce di chiusura in stoffa.

**90/1**

**1936 gen. 31 - 1936 dic. 31**

799

Esercizio 1936

Fascicolo cartaceo di sottofascicoli 4.

1. Entrate e uscite.
2. Bilancio preventivo.
3. Bilancio consuntivo.
4. Giornale di cassa e documenti giustificativi.

<b>90/2</b>	<b>1937 gen. 1 - 1937 dic. 31</b>	<b>800</b>
Esercizio 1937		
Fascicolo cartaceo di sottofascicoli 5.		
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Entrate e uscite.</li><li>2. Bilancio preventivo.</li><li>3. Bilancio consuntivo.</li><li>4. Giornale di cassa e documenti giustificativi.</li><li>5. Specchi gestione agraria.</li></ol>		
<b>90/3</b>	<b>1938 gen. 31 - 1938 dic. 31</b>	<b>801</b>
Esercizio 1938		
Fascicolo cartaceo di sottofascicoli 5.		
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Entrate e uscite.</li><li>2. Bilancio preventivo.</li><li>3. Bilancio consuntivo.</li><li>4. Giornale e documenti giustificativi.</li><li>5. Gestione agraria.</li></ol>		
<b>91</b>	<b>1939 - 1943</b>	<b>802</b>
Esercizi finanziari 1939, 1940, 1941, 1942, 1943		
5 fascicoli cartacei contenuti in busta di cartone con fettucce di chiusura in stoffa.		
<b>91/1</b>	<b>1939 gen. 1 - 1939 dic. 31</b>	<b>803</b>
Esercizio 1939		
Fascicolo cartaceo di sottofascicoli 5.		
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Entrate e uscite.</li><li>2. Bilancio preventivo.</li><li>3. Bilancio consuntivo.</li><li>4. Giornale di cassa e documenti giustificativo.</li><li>5. Specchi gestione agraria.</li></ol>		
<b>91/2</b>	<b>1940 gen. 1 - 1940 dic. 31</b>	<b>804</b>
Esercizio 1940		
Fascicolo cartaceo di sottofascicoli 2.		
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Bilancio consuntivo.</li><li>2. Resoconto di cassa e documenti giustificativi.</li></ol>		
<b>91/3</b>	<b>1937 - 1941</b>	<b>805</b>
Esercizio 1941		
Fascicolo cartaceo di sottofascicoli 6.		
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Bilancio preventivo.</li><li>2. Giornale di cassa.</li><li>3. Entrata e Uscita.</li><li>4. Carteggio amministrativo contabile vario (gestione agricola e varia corrispondenza).</li><li>5. 1937 -1941, Spese diverse e rendite.</li><li>6. 1939 -1941, Creditori e debitori diversi.</li></ol>		

<b>91/4</b> Esercizio 1942 Fascicolo cartaceo di sottofascicoli 4. 1. Entrata e Uscita. 2. Bilancio preventivo. 3. Bilancio consuntivo. 4. Documenti giustificativi.	<b>1942 gen. 1 - 1942 dic. 31</b>	806
<b>91/5</b> Esercizio 1943 Fascicolo cartaceo di sottofascicoli 4. 1. Consuntivo. 2. Bilancio preventivo. 3. Bilancio consuntivo. 4. Documenti amministrativi e contabili.	<b>1943 gen. 1 - 1943 dic. 31</b>	807
<b>92</b> Relazione di Ugo Barberi sul riordinamento dell'archivio Foglio sciolto cartaceo contenuto in una busta. Il 15 febbraio 1940 Ugo Barberi invia al Presidente del Collegio la relazione circa il riordinamento dell'archivio e si propone per la redazione dell'inventario; la relazione è corredata dalla richiesta di un compenso. Il 16 febbraio lo stesso Barberi redige una piccola scheda in cui elenca i materiali più preziosi conservati nell'archivio dell'Università. Altra copia della stessa scheda si trova nella serie <i>Carteggio del Commissario straordinario</i> , b. n. 3.	<b>1940 feb. 15 - 1940 feb. 16</b>	808
<b>93</b> Esercizi finanziari 1944-49 6 fascicoli cartacei, contenuti in busta di cartone con fettucce di chiusura in stoffa. Ogni fascicolo contiene la documentazione contabile relativa al bilancio di un anno.	<b>1944 - 1949</b>	809
<b>93/1</b> Esercizio 1944 Fascicolo cartaceo di fascicoli 4. 1. Entrate e uscite. 2. Bilancio preventivo. 3. Bilancio consuntivo. 4. Documenti dell'esercizio.	<b>1944 gen. 1 - 1944 dic. 31</b>	810
<b>93/2</b> Esercizio 1945 Fascicolo cartaceo di sottofascicoli 4. 1. Cassa e documenti giustificativi. 2. Bilancio preventivo. 3. Bilancio consuntivo. 4. Documenti dell'esercizio.	<b>1945 gen. 1 - 1945 dic. 31</b>	811

<b>93/3</b> Esercizio 1946 Fascicolo cartaceo di sottofascicoli 3. 1. Bilancio preventivo. 2. Bilancio consuntivo. 3. Documenti dell'esercizio.	<b>1946 gen. 1 - 1946 dic. 31</b>	<b>812</b>
<b>93/4</b> Esercizio 1947 Fascicolo cartaceo di sottofascicoli 3. 1. Bilancio preventivo. 2. Bilancio consuntivo. 3. Cassa e documenti giustificativi.	<b>1947 gen. 1 - 1947 dic. 31</b>	<b>813</b>
<b>93/5</b> Esercizio 1948 Fascicolo cartaceo di sottofascicoli 3. 1. Bilancio preventivo. 2. Bilancio consuntivo. 3. Documenti dell'esercizio.	<b>1948 gen. 1 - 1948 dic. 31</b>	<b>814</b>
<b>93/6</b> Esercizio 1949 Fascicolo cartaceo di sottofascicoli 3. 1. Bilancio preventivo. 2. Bilancio consuntivo. 3. Documenti dell'esercizio.	<b>1949 gen. 1 - 1949 dic. 31</b>	<b>815</b>
<b>94</b> Esercizi finanziari 1950-54 5 fascicoli cartacei contenuti in busta di cartone con fettucce di chiusura in stoffa. Ogni fascicolo contiene la documentazione contabile relativa al bilancio di un anno.	<b>1950 - 1954</b>	<b>816</b>
<b>94/1</b> Esercizio 1950 Fascicolo cartaceo di sottofascicoli 4. 1. Bilancio preventivo. 2. Bilancio consuntivo. 3. Bilancio e rendiconto Tenuta Pieve Caina. 4. Documenti dell'esercizio (corrispondenza, fatture, ricevute).	<b>1950 gen. 1 - 1950 dic. 31</b>	<b>817</b>
<b>94/2</b> Esercizio 1951 Fascicolo cartaceo di sottofascicoli 4. 1. Bilancio preventivo.	<b>1951 gen. 1 - 1951 dic. 31</b>	<b>818</b>

2. Conto consuntivo.
3. Bilancio e rendiconto Tenuta Pieve Caina.
4. Documenti dell'esercizio.

**94/3**

**1952 gen. 1 - 1952 dic. 31**

819

Esercizio 1952

Fascicolo cartaceo di sottofascicoli 4.

1. Bilancio preventivo.
2. Conto consuntivo.
3. Bilancio e rendiconto Tenuta Pieve Caina.
4. Documenti dell'esercizio.

**94/4**

**1953 gen. 1 - 1953 dic. 31**

820

Esercizio 1953

Fascicolo cartaceo di sottofascicoli 5.

1. Bilancio preventivo.
2. Conto consuntivo.
3. Bilancio e rendiconto Tenuta Pieve Caina.
4. Registro mandati di pagamento.
5. Documenti dell'esercizio.

**94/5**

**1954 gen. 1 - 1954 dic. 31**

821

Esercizio 1954

Fascicolo cartaceo di sottofascicoli 5.

1. Bilancio preventivo.
2. Conto consuntivo.
3. Bilancio di chiusura e rendiconto Tenuta di Pieve Caina.
4. Registro mandati.
5. Documenti dell'esercizio.

**95**

**1955 - 1958**

822

Esercizi finanziari 1955-58

4 fascicoli cartacei, contenuti in busta di cartone con fettucce di chiusura in stoffa.

Ogni fascicolo contiene documenti contabili del bilancio finanziario di un anno.

**95/1**

**1955 gen. 1 - 1955 dic. 31**

823

Esercizio 1955

Fascicolo cartaceo di sottofascicoli 4.

1. Bilancio preventivo.
2. Bilancio consuntivo.
3. Rendiconto di cassa e documenti giustificativi.
4. Bilancio di chiusura e rendiconto Tenuta di Pieve Caina.

<b>95/2</b> Esercizio 1956 Fascicolo cartaceo di sottofascicoli 3. 1. Bilancio preventivo. 2. Bilancio consuntivo. 3. Rendiconto di cassa con documenti giustificativi.	<b>1956 gen. 1 - 1956 dic. 31</b>	824
<b>95/3</b> Esercizio 1957 Fascicolo cartaceo di sottofascicoli 5. 1. Bilancio preventivo. 2. Conto consuntivo. 3. Rendiconto di cassa della Tesoreria. 4. Mandati di pagamento. 5. Bilancio di chiusura della Tenuta di Pieve Caina.	<b>1957 gen. 1 - 1957 dic. 31</b>	825
<b>95/4</b> Esercizio 1958 Fascicolo cartaceo di sottofascicoli 4. 1. Bilancio preventivo. 2. Bilancio consuntivo. 3. Rendiconto di cassa e documenti giustificativi. 4. Bilancio di chiusura della Tenuta di Pieve Caina.	<b>1958 gen. 1 - 1958 dic. 31</b>	826
<b>96</b> Esercizi finanziari 1959-61 3 fascicoli cartacei contenuti in busta di cartone con fettucce di chiusura in stoffa. Ogni fascicolo contiene documenti contabili del bilancio finanziario di un anno.	<b>1959 - 1961</b>	827
<b>96/1</b> Esercizio 1959 Fascicolo cartaceo di sottofascicoli 4. 1. Bilancio preventivo. 2. Bilancio consuntivo. 3. Rendiconto di cassa e documenti giustificativi. 4. Bilancio di chiusura e rendiconto economico della Tenuta di Pieve Caina.	<b>1959 gen. 1 - 1959 dic. 31</b>	828
<b>96/2</b> Esercizio 1960 Fascicolo cartaceo di sottofascicoli 5. 1. Bilancio preventivo. 2. Bilancio consuntivo. 3. Rendiconto di cassa e documenti giustificativi. 4. Bilancio di chiusura e rendiconto economico della Tenuta di Pieve Caina. 5. Vertenza Gagliardoni Domenico.	<b>1960 gen. 1 - 1960 dic. 31</b>	829

**96/3**

**1961 gen. 1 - 1961 dic. 31**

830

Esercizio 1961

Fascicolo cartaceo di sottofascicoli 4.

1. Bilancio preventivo.
2. Bilancio consuntivo.
3. Rendiconto di cassa e documenti giustificativi.
4. Bilancio di chiusura e rendiconto economico della Tenuta di Pieve Caina.

serie

831

**Bilanci preventivi**

1836 - 1922

5 unità archivistiche.

La serie è composta da 5 buste che raccolgono in fascicoli, creati in base all'anno, i Bilanci preventivi relativi ad un periodo che va dal 1836 al 1922.

I bilanci preventivi, come quelli consuntivi, fino al 1899 ultimo anno di attività del Collegio-Convitto, si riferiscono a esercizi finanziari che corrispondono all'anno accademico, a partire dal 1900 l'esercizio finanziario corrisponde con l'anno solare.

Si segnalano lacune per gli anni 1877-78 - 1881-1882, 1893-1894, 1911, 1912 e 1921.

I bilanci preventivi relativi agli anni 1930-1961 sono conservati nella serie *Carteggio contabile*.

**1**

**1836 nov. 1 - 1850 ott. 31**

832

**Bilanci preventivi**

14 fascicoli cartacei, contenuti in busta di cartone con fettucce di chiusura in stoffa.

14 modelli prestampati per le registrazioni delle entrate e delle uscite previste in un anno per un totale di 14 Bilanci preventivi.

Il modello del Bilancio preventivo del 1843 è presente in 3 copie.

**1/1**

**1836 nov. 31 - 1837 ott. 31**

833

**Bilancio preventivo**

Fascicolo cartaceo.

Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite previste per un anno.

**1/2**

**1837 nov. 1 - 1838 ott. 31**

834

**Bilancio preventivo**

Fascicolo cartaceo.

Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite previste per un anno.

**1/3**

**1838 nov. 1 - 1839 ott. 31**

835

**Bilancio preventivo**

Fascicolo cartaceo.

Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite previste per un anno.

**1/4**

**1839 nov. 1 - 1840 ott. 31**

836

**Bilancio preventivo**

Fascicolo cartaceo.

Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite previste per un anno.

**1/5**

**1840 nov. 1 - 1841 ott. 1**

837

**Bilancio preventivo**

Fascicolo cartaceo.

Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite previste per un anno.

*Bilanci preventivi*

<b>1/6</b>	<b>1841 nov. 1 - 1842 ott. 31</b>	838
Bilancio preventivo		
Fascicolo cartaceo.		
Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite previste per un anno.		
<b>1/7</b>	<b>1842 ott. 31 - 1843 nov. 31</b>	839
Bilancio preventivo		
Fascicolo cartaceo.		
Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite previste per un anno (3 copie).		
<b>1/8</b>	<b>1843 nov. 1 - 1844 ott. 31</b>	840
Bilancio preventivo		
Fascicolo cartaceo.		
Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite previste per un anno.		
<b>1/9</b>	<b>1844 nov. 1 - 1845 ott. 31</b>	841
Bilancio preventivo		
Fascicolo cartaceo.		
Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite previste per un anno. Mediocre leggibilità.		
<b>1/10</b>	<b>1845 nov. 1 - 1846 ott. 31</b>	842
Bilancio preventivo		
Fascicolo cartaceo.		
Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite previste per un anno.		
<b>1/11</b>	<b>1846 nov. 1 - 1847 ott. 31</b>	843
Bilancio preventivo		
Fascicolo cartaceo.		
Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite previste per un anno.		
<b>1/12</b>	<b>1847 nov. 1 - 1848 ott. 31</b>	844
Bilancio preventivo		
Fascicolo cartaceo.		
Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite previste per un anno.		
<b>1/13</b>	<b>1848 nov. 1 - 1849 ott. 31</b>	845
Bilancio preventivo		
Fascicolo cartaceo.		
Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite previste per un anno.		

*Bilanci preventivi*

- 1/14** **1849 nov. 1 - 1850 ott. 31** 846  
Bilancio preventivo  
Fascicolo cartaceo.  
Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite previste per un anno.
- 2** **1851 nov. 1 - 1866 ott. 31** 847  
Bilanci preventivi  
15 fascicoli cartacei contenuti in busta di cartone con fettucce di chiusura in stoffa.  
15 modelli prestampati per le registrazioni delle entrate e delle uscite previste in un anno per un totale di 15 Bilanci preventivi.  
I modelli dei Bilanci preventivi del 1852 e del 1855 sono presenti in 2 copie.
- 2/1** **1851 nov. 1 - 1852 ott. 31** 848  
Bilancio preventivo  
Fascicolo cartaceo.  
Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite previste per un anno (2 copie).
- 2/2** **1852 nov. 1 - 1853 ott. 31** 849  
Bilancio preventivo  
Fascicolo cartaceo.  
Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite previste per un anno.
- 2/3** **1853 nov. 1 - 1854 ott. 31** 850  
Bilancio preventivo  
Fascicolo cartaceo.  
Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite previste per un anno.
- 2/4** **1854 nov. 1 - 1855 ott. 31** 851  
Bilancio preventivo  
Fascicolo cartaceo.  
Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite previste per un anno (2 copie).
- 2/5** **1855 nov. 1 - 1856 ott. 31** 852  
Bilancio preventivo  
Fascicolo cartaceo.  
Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite previste per un anno.
- 2/6** **1856 nov. 1 - 1857 ott. 31** 853  
Bilancio preventivo  
Fascicolo cartaceo.  
Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite previste per un anno.

*Bilanci preventivi*

<b>2/7</b>	<b>1857 nov. 1 - 1858 ott. 31</b>	<i>854</i>
Bilancio preventivo		
Fascicolo cartaceo.		
Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite previste per un anno.		
<b>2/8</b>	<b>1858 nov. 1 - 1859 ott. 31</b>	<i>855</i>
Bilancio preventivo		
Fascicolo cartaceo.		
Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite previste per un anno.		
<b>2/9</b>	<b>1859 nov. 1 - 1860 ott. 31</b>	<i>856</i>
Bilancio preventivo		
Fascicolo cartaceo.		
Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite previste per un anno.		
<b>2/10</b>	<b>1860 nov. 1 - 1861 ott. 31</b>	<i>857</i>
Bilancio preventivo		
Fascicolo cartaceo.		
Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite previste per un anno.		
<b>2/11</b>	<b>1861 nov. 1 - 1862 ott. 31</b>	<i>858</i>
Bilancio preventivo		
Fascicolo cartaceo.		
Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite previste per un anno.		
<b>2/12</b>	<b>1862 nov. 1 - 1863 ott. 31</b>	<i>859</i>
Bilancio preventivo		
Fascicolo cartaceo.		
Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite previste per un anno.		
<b>2/13</b>	<b>1863 nov. 1 - 1864 ott. 31</b>	<i>860</i>
Bilancio preventivo		
Fascicolo cartaceo.		
Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite previste per un anno.		
<b>2/14</b>	<b>1864 nov. 1 - 1865 ott. 31</b>	<i>861</i>
Bilancio preventivo		
Fascicolo cartaceo.		
Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite previste per un anno.		

*Bilanci preventivi*

- 2/15** **1865 nov. 1 - 1866 ott. 31** 862  
Bilancio preventivo  
Fascicolo cartaceo.  
Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite previste per un anno.
- 3** **1866 nov. 1 - 1877 ott. 31** 863  
Bilanci preventivi  
11 fascicoli cartacei, contenuti in busta di cartone con fettucce di chiusura in stoffa.  
11 modelli prestampati per le registrazioni delle entrate e delle uscite previste in un anno per un totale di 11 Bilanci preventivi.
- 3/1** **1866 nov. 1 - 1867 ott. 31** 864  
Bilancio preventivo  
Fascicolo cartaceo.  
Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite previste per un anno.
- 3/2** **1867 nov. 1 - 1868 ott. 31** 865  
Bilancio preventivo  
Fascicolo cartaceo.  
Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite previste per un anno.
- 3/3** **1868 nov. 1 - 1869 ott. 31** 866  
Bilancio preventivo  
Fascicolo cartaceo.  
Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite previste per un anno.
- 3/4** **1869 nov. 1 - 1870 ott. 31** 867  
Bilancio preventivo  
Fascicolo cartaceo.  
Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite previste per un anno.
- 3/5** **1870 nov. 1 - 1871 ott. 31** 868  
Bilancio preventivo  
Fascicolo cartaceo.  
Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite previste per un anno.
- 3/6** **1871 nov. 1 - 1872 ott. 31** 869  
Bilancio preventivo  
Fascicolo cartaceo.  
Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite previste per un anno.

*Bilanci preventivi*

<b>3/7</b>	<b>1872 nov. 1 - 1873 ott. 31</b>	870
Bilancio preventivo		
Fascicolo cartaceo.		
Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite previste per un anno.		
<b>3/8</b>	<b>1873 nov. 1 - 1874 ott. 31</b>	871
Bilancio preventivo		
Fascicolo cartaceo.		
Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite previste per un anno.		
<b>3/9</b>	<b>1874 nov. 1 - 1875 ott. 31</b>	872
Bilancio preventivo		
Fascicolo cartaceo.		
Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite previste per un anno.		
<b>3/10</b>	<b>1875 nov. 1 - 1876 ott. 31</b>	873
Bilancio preventivo		
Fascicolo cartaceo.		
Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite previste per un anno.		
<b>3/11</b>	<b>1876 nov. 1 - 1877 ott. 31</b>	874
Bilancio preventivo		
Fascicolo cartaceo.		
Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite previste per un anno.		
<b>4</b>	<b>1882 nov. 1 - 1897 ott. 31</b>	875
Bilanci preventivi	1882 nov. 1 - 1893 ott. 31; 1894 nov. 1 - 1898 ott. 31	
15 fascicoli cartacei, contenuti in busta di cartone con fettucce di chiusura in stoffa.		
15 modelli prestampati per le registrazione delle entrate e delle uscite previste in un anno per un totale di 15 Bilanci preventivi.		
<b>4/1</b>	<b>1882 nov. 1 - 1883 ott. 31</b>	876
Bilancio preventivo		
Fascicolo cartaceo.		
Registrazione delle entrate e delle uscite previste in un anno.		
<b>4/2</b>	<b>1883 nov. 1 - 1884 ott. 31</b>	877
Bilancio preventivo		
Fascicolo cartaceo.		
Registrazione delle entrate e delle uscite previste in un anno.		

*Bilanci preventivi*

<b>4/3</b> Bilancio preventivo Fascicolo cartaceo. Registrazione delle entrate e delle uscite previste in un anno.	<b>1884 nov. 1 - 1885 ott. 31</b>	878
<b>4/4</b> Bilancio preventivo Fascicolo cartaceo. Registrazione delle entrate e delle uscite previste in un anno.	<b>1885 nov. 1 - 1886 ott. 31</b>	879
<b>4/5</b> Bilancio preventivo Fascicolo cartaceo. Registrazione delle entrate e delle uscite previste in un anno.	<b>1886 nov. 1 - 1887 ott. 31</b>	880
<b>4/6</b> Bilancio preventivo Fascicolo cartaceo. Registrazione delle entrate e delle uscite previste in un anno.	<b>1887 nov. 1 - 1888 ott. 31</b>	881
<b>4/7</b> Bilancio preventivo Fascicolo cartaceo. Registrazione delle entrate e delle uscite previste in un anno. Mediocre leggibilità.	<b>1888 nov. 1 - 1889 ott. 31</b>	882
<b>4/8</b> Bilancio preventivo Fascicolo cartaceo. Registrazione delle entrate e delle uscite previste in un anno.	<b>1889 nov. 1 - 1890 ott. 31</b>	883
<b>4/9</b> Bilancio preventivo Fascicolo cartaceo. Registrazione delle entrate e delle uscite previste in un anno (con copia della parte riferita alle uscite).	<b>1890 nov. 1 - 1891 ott. 31</b>	884
<b>4/10</b> Bilancio preventivo Fascicolo cartaceo. Registrazione delle entrate e delle uscite previste in un anno.	<b>1891 nov. 1 - 1892 ott. 31</b>	885

<b>4/11</b>	<b>1892 nov. 1 - 1893 ott. 31</b>	<b>886</b>
Bilancio preventivo		
Fascicolo cartaceo.		
Registrazione delle uscite previste in un anno (mancante la parte relativa all'entrate).		
<b>4/12</b>	<b>1894 nov. 1 - 1895 ott. 31</b>	<b>887</b>
Bilancio preventivo		
Fascicolo cartaceo.		
Registrazione delle entrate e delle uscite previste in un anno.		
<b>4/13</b>	<b>1895 nov. 1 - 1896 ott. 31</b>	<b>888</b>
Bilancio preventivo		
Fascicolo cartaceo.		
Registrazione delle entrate e delle uscite previste in un anno.		
<b>4/14</b>	<b>1896 nov. 1 - 1897 ott. 31</b>	<b>889</b>
Bilancio preventivo		
Fascicolo cartaceo.		
Registrazione delle entrate e delle uscite previste in un anno.		
<b>4/15</b>	<b>1897 nov. 1 - 1898 ott. 31</b>	<b>890</b>
Bilancio preventivo		
Fascicolo cartaceo.		
Registrazione delle entrate e delle uscite previste in un anno.		
<b>5</b>	<b>1898 nov. 1 - 1922 dic. 31</b>	<b>891</b>
Bilanci preventivi	1898 nov. 1 - 1910 dic. 31; 1913 dic. 31 - 1920 dic. 31; 1922	
21 fascicoli cartacei contenuti in busta di cartone con fettucce di chiusura in stoffa.		
21 modelli prestampati per le registrazione delle entrate e delle uscite previste in un anno per un totale di 21 Bilanci preventivi (7 copie).		
<b>5/1</b>	<b>1898 nov. 1 - 1899 ott. 31</b>	<b>892</b>
Bilancio preventivo		
Fascicolo cartaceo.		
Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite previste per un anno.		
<b>5/2</b>	<b>1899 nov. 1 - 1900 ott. 31</b>	<b>893</b>
Bilancio preventivo		
Fascicolo cartaceo.		
Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite previste per un anno.		

<b>5/3</b> Bilancio preventivo Fascicolo cartaceo. Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite previste per un anno.	<b>1901 gen. 1 - 1901 dic. 31</b>	894
<b>5/4</b> Bilancio preventivo Fascicolo cartaceo. Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite previste per un anno.	<b>1902 gen. 1 - 1902 dic. 31</b>	895
<b>5/5</b> Bilancio preventivo Fascicolo cartaceo. Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite previste per un anno.	<b>1903 gen. 1 - 1903 dic. 31</b>	896
<b>5/6</b> Bilancio preventivo Fascicolo cartaceo. Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite previste per un anno.	<b>1904 gen. 1 - 1904 dic. 31</b>	897
<b>5/7</b> Bilancio preventivo Fascicolo cartaceo. Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite previste per un anno (2 copie).	<b>1905 gen. 1 - 1905 dic. 31</b>	898
<b>5/8</b> Bilancio preventivo Fascicolo cartaceo. Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite previste per un anno (2 copie).	<b>1906 gen. 1 - 1906 dic. 31</b>	899
<b>5/9</b> Bilancio preventivo Fascicolo cartaceo. Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite previste per un anno (2 copie).	<b>1907 gen. 1 - 1907 dic. 31</b>	900
<b>5/10</b> Bilancio preventivo Fascicolo cartaceo. Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite previste per un anno (2 copie).	<b>1908 gen. 1 - 1908 dic. 31</b>	901

*Bilanci preventivi*

<b>5/11</b> Bilancio preventivo Fascicolo cartaceo. Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite previste per un anno.	<b>1909 gen. 1 - 1909 dic. 31</b>	902
<b>5/12</b> Bilancio preventivo Fascicolo cartaceo. Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite previste per un anno.	<b>1910 gen. 1 - 1910 dic. 31</b>	903
<b>5/13</b> Bilancio preventivo Fascicolo cartaceo. Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite previste per un anno (2 copie).	<b>1913 gen. 1 - 1913 dic. 31</b>	904
<b>5/14</b> Bilancio preventivo Fascicolo cartaceo. Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite previste per un anno.	<b>1914</b>	905
<b>5/15</b> Bilancio preventivo Fascicolo cartaceo. Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite previste per un anno. Solo frontespizio, manca il Bilancio. Pessima leggibilità.	<b>1915</b>	906
<b>5/16</b> Bilancio preventivo Fascicolo cartaceo. Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite previste per un anno.	<b>1916</b>	907
<b>5/17</b> Bilancio preventivo Fascicolo cartaceo. Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite previste per un anno.	<b>1917</b>	908
<b>5/18</b> Bilancio preventivo Fascicolo in carta. Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite previste per un anno.	<b>1918</b>	909

*Bilanci preventivi*

**5/19**

Bilancio preventivo

Fascicolo cartaceo.

Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite previste per un anno (3 copie).

**1919**

910

**5/20**

Bilancio preventivo

Fascicolo cartaceo.

Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite previste per un anno.

**1920**

911

**5/21**

Bilancio preventivo

Fascicolo cartaceo.

Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite previste per un anno.

**1922**



La sala antistante il Teatro della Sapienza, Perugia, Convitto femminile Onaosi.

411

Collegio della Sapienza Perugia 22 Luglio 1871

Lettera n. 113  
D. n. 1.

Compiegato alla fine  
scelte un corso di studio che  
si è deciso di proseguire per la  
villeggiatura autunnale, perché  
i Sign. Superiori vogliono affrettare  
vostro.

Colgo per quest'occasione  
per raccomandare alcuni affari  
risguardanti questo Collegio e  
su quali sollecito una decisione  
ne della S. U. Superiori.

In quest'anno il Patrono  
figlio suo figlio del Collegio non  
che terminati i suoi studi, e far  
rebbe istanza di essere esonerato  
dal pagare l'intero semestre  
e terminare dal pagamento del  
resto, come egli ha fatto  
l'anno che il Patrono si è  
giocato sul che, che viene  
a tempo debito a farne la  
domanda perché in caso di

Alm. Signore  
Reginaldo Ansidei  
Perugia

una vacanza avrebbe ritirato suo figlio dal  
Collegio per non incominciare il semestre  
di detto la combinazione che tanto il sottoscritto  
che l'onomo erano assenti a tale epoca  
dal Collegio suo malgrado per cui il Patrono fu  
costretto a mandare così decise a suo  
lui il semestre attuale. Benché il mentovato  
Patrono non dovesse ripetere la richiesta  
dispositiva del regolamento fosse la sottoposto  
al giudizio della S. U. Superiori, che alcune  
costanze che mi sembrano attendenti.

Questo fu alla presenza di un di non  
che della S. U. Superiori per quale, collobato  
di un altro figlio in Collegio e discusso che  
fosse una decisione sulla parte che  
i suoi figli fossero assenti a tutti due  
anni.

Di cui si stimò a di considerarsi  
per la S. U. Superiori presso all'atto di regimere

Perugia  
ca. R. Superiori  
Alm.

Lettera del rettore Alamanno Bartolini Salimbeni a Reginaldo Ansidei riguardante la villeggiatura autunnale, Perugia, 22 luglio 1871.

ASUPg, Collegio Pio, Carteggio amministrativo, b. n. 23, fasc.1, sott. a. 1871.

# Indice.

A			B		
Antonini	Antonio	a 21	Dastimelli	Filippo	a 2
Angelotti	Gi. Battista	53	Diarati	Antonio	16
Arventi	Ettore	60	Bruni	Francesco	13
Abi Benedetti	Luigi	52	Bruni	Vincenzo	16
Amoni	Re	101	Baldetti	Luigi	15
Angelini Parodi	Luigi	108	Bucalini	Gi. Alberto	17
Arventi	Enrico	4	Bacchi	Giuseppe	27
Archibald	Silvio	105	Bastianelli	Luigi	36
Arzuffel	Francesca	99	Diacebi	Alfredo	33
			Bernardini	Alvio	35
			Bruschetti	Francesco	54
			Bruschetti	Luigi	37
			Belli	Luigi	63
			Bernarducci	Giuseppe	67
			Bruschetti	Pietro	68
			Birigidi	Wicello	76
			Baron	Carlo	86
			Berardi	Antonio	94
			Baduel	aldo	111
			Bruschetti	Fernando	116
			Baldini	Alessandro	118
			Bagliani	Alberto	60
			Pocchi Bianchi	Luigi	72
				Luigi	73
			Bologna	Vincenzo	102

1/2023

Collegio della Sapienza di Perugia

Amministrazione dell'Agenzia rurale

di

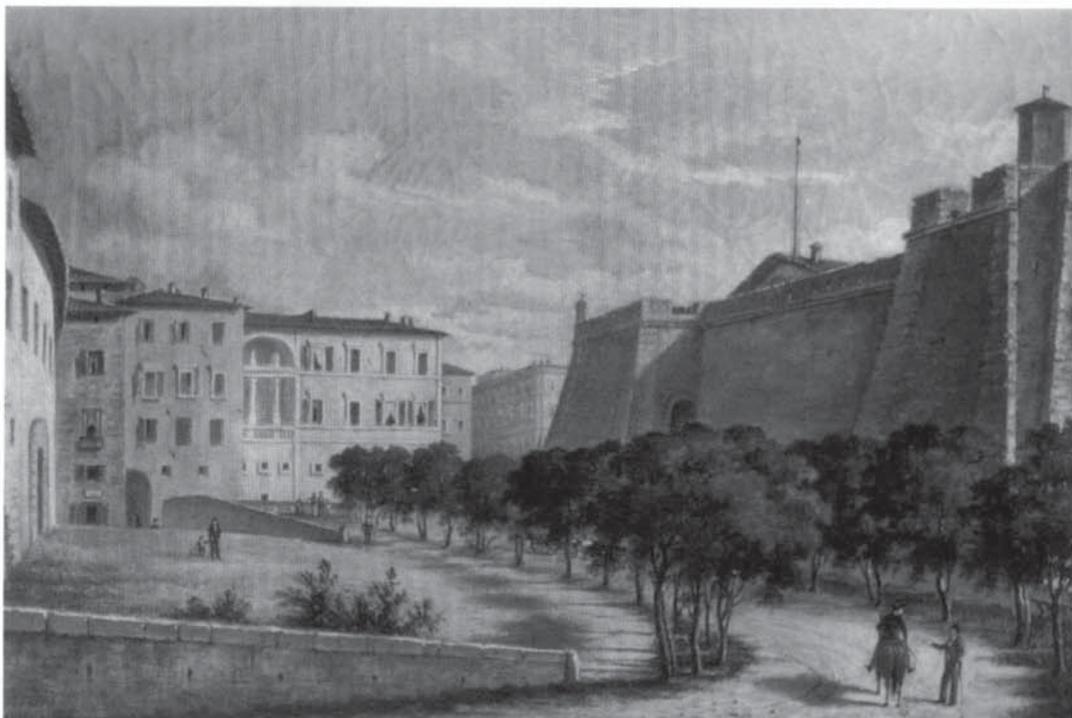
Pieve Caina

Giornale-Mastro del Fattore

Francesco Bigazzi

dal 1° Novembre 1893. al 31 Ottobre 1896

“Collegio della Sapienza di Perugia, Amministrazione dell’Agenzia rurale di Pieve Caina, Giornale-Mastro del Fattore Francesco Bigazzi, dal 1° Novembre 1893 al 31 Ottobre 1896”.  
ASUPg, Collegio Pio, *Giornali mastri dei fattori della Tenuta di Pieve Caina*, reg. n. 4.



Giuseppe Rossi (1820-1899), Piazza di Minerva una volta Collegio Pio.  
 Olio su tela, cm. 80x100.  
 (Collezione privata)



Diploma di medaglia d'argento rilasciato per gara di squadre dalla Federazione ginnastica nazionale, Società ginnastica Braccio Fortebraccio di Perugia, Perugia, 30 maggio 1897.  
 ASUPg, Collegio Pio, *Carteggio amministrativo*, b. n. 31, fasc. 2, sott. a.1897.

Il conte Ricci osserva in proposito non implicare nessuna speciale responsabilit  il far parte di tal commissione: prega per  i suddetti conte Ricci, de' e conte Bossi-Storti a voler ritirare la propria rinuncia.

Con cui ebbe termine l'Adunanza

Il Vice segretario  
Gianbattista Brigo



28 Gennaio = 1899

Adunanza tenuta nel consueto locale a ore due pomeridiane, presenti: N. N. li Signori:

- Conte Comm. Minicone Miniconi Bracceschi
- Conte Rodolfo Ricci Boncambi
- Conte Luigi Bossi-Storti
- Conte Viterio Bossi-Storti
- Conte Dott. Vincenzo Musidei
- Barone Pompeo Tanzetta
- Conte Vittorio Cesarei

Dopo trattati vari interessi del N. Collegio della Mercanzia passano agli oggetti seguenti, riguardanti il Collegio della Sapienza

Dirado nelle macchie di S. Arcangelo

Autorizzano l'economico Conte Miniconi ad eseguire un dirado nelle macchie di S. Arcangelo, e vendere le piante, dietro licitazione privata a seconda della Perizia e Capitolato gi  redatti dal perito Sebastiani, perizia e capitolato, di cui s'  letta e molti che rimangono in atti.

Nomina di Don Angelo Frattagiani a Parroco-Angelo Frattagiani a parroco di Pieve Carina

Dietro lettera di Monsignor Arcivescovo relativa alla nomina di Don Angelo Frattagiani a parroco di Pieve Carina, riconoscendo giusta la congrua di Lire 624, che presentemente viene corrisposta per detta Parrocchia, credono gli adunati poter accogliere favorevolmente la domanda di detto D. Angelo Frattagiani presentata gi  fin dal 25 Dicembre 1897

Nominano per  per quanto riguarda i diritti di patronato, che il Collegio della Sapienza ha sopra la detta Parrocchia, Don Angelo Frattagiani a parroco della medesima, ed incaricano il conte Miniconi a voler partecipare tal deliberazione per ogni relativo oggetto a questa Curia Arcivescovile.

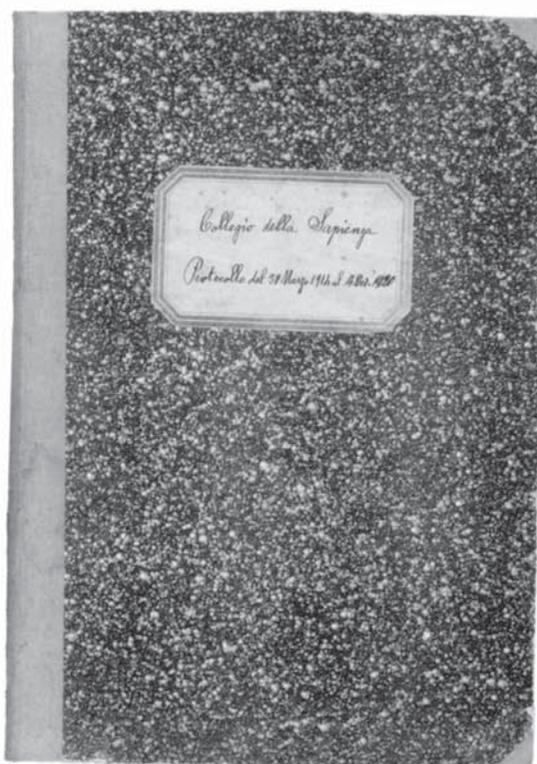
Dopo di che ebbe termine l'Adunanza

Il Vice segretario  
Gianbattista Brigo





"Studio Conti- Correnti, n. 1", 1907-1909.  
ASUPg, Collegio Pio, *Libri di Giambattista Brizi*, reg. n. 1.



"Collegio della Sapienza, Protocollo dal 30 marzo 1914 al 14 dicembre 1920".  
ASUPg, Collegio Pio, *Protocolli*, reg. n. 1.



N° 1617

# CROCE ROSSA ITALIANA

SOTTO L'ALTO PROTETTORATO DELLE LL. MM. IL RE E LA REGINA

COMITATO *Regionale*  
DI *Roma*

*Al Pio Collegio della Sapienza*  
*in Perugia*

*Avendo elargito a beneficio dell'Associazione*  
*la somma di Lire ~~cento~~*

*trovasi iscritto presso questo comitato in*  
*qualità di*

**SOCI<sup>o</sup> PERPETU<sup>o</sup>**

*Roma li 16 Marzo 1916*

IL PRESIDENTE DEL COMITATO

*Carloni*

Certificato di iscrizione alla Croce Rossa Italiana, Roma, 16 marzo 1916.  
ASUPg, Collegio Pio, Carteggio del Commissario straordinario, b. n. 2, fasc. 7.

serie

912

**Bilanci consuntivi**

1840 - 1921

4 unità archivistiche.

La serie è composta da 4 buste che raccolgono in fascicoli annuali i Bilanci consuntivi relativi ad un periodo che va dal 1840 al 1921.

Ogni busta contiene i Bilanci consuntivi di più anni.

Si segnalano lacune per gli anni 1842-1843 - 1852-1853, 1855-1856, 1857-1858 -1861-1862, 1913.

Nella serie *Carteggio contabile* sono conservati i Bilanci consuntivi per gli anni dal 1921 al 1961.

<b>1</b>	<b>1840 nov. 1 - 1870 ott. 31</b>	<b>913</b>
Bilanci consuntivi		
13 fascicoli cartacei, contenuti in busta di cartone con fettucce di chiusura in stoffa.		
13 modelli prestampati per le registrazione delle entrate e delle uscite di un anno per un totale di 13 Bilanci consuntivi (5 copie).		
<b>1/1</b>	<b>1840 nov. 1 - 1841 ott. 31</b>	<b>914</b>
Bilancio consuntivo		
Fascicolo cartaceo.		
Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite di un anno.		
<b>1/2</b>	<b>1841 nov. 1 - 1842 ott. 31</b>	<b>915</b>
Bilancio consuntivo		
Fascicolo cartaceo.		
Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite di un anno.		
<b>1/3</b>	<b>1953 nov. 1 - 1954 ott. 31</b>	<b>916</b>
Bilancio consuntivo		
Fascicolo cartaceo.		
Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite di un anno.		
<b>1/4</b>	<b>1854 nov. 1 - 1855 ott. 31</b>	<b>917</b>
Bilancio consuntivo		
Fascicolo cartaceo.		
Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite di un anno (5 copie).		
<b>1/5</b>	<b>1856 nov. 1 - 1857 ott. 31</b>	<b>918</b>
Bilancio consuntivo		
Fascicolo cartaceo.		
Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite di un anno.		
<b>1/6</b>	<b>1862 nov. 1 - 1863 ott. 31</b>	<b>919</b>
Bilancio consuntivo		
Fascicolo cartaceo.		
Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite di un anno.		

*Bilanci consuntivi*

<b>1/7</b> Bilancio consuntivo Fascicolo cartaceo. Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite di un anno.	<b>1863 nov. 1 - 1864 ott. 31</b>	920
<b>1/8</b> Bilancio consuntivo Fascicolo cartaceo. Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite di un anno.	<b>1864 nov. 1 - 1865 ott. 31</b>	921
<b>1/9</b> Bilancio consuntivo Fascicolo cartaceo. Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite di un anno.	<b>1865 nov. 1 - 1866 ott. 31</b>	922
<b>1/10</b> Bilancio consuntivo Fascicolo cartaceo. Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite di un anno.	<b>1866 nov. 1 - 1867 ott. 31</b>	923
<b>1/11</b> Bilancio consuntivo Fascicolo cartaceo. Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite di un anno.	<b>1867 nov. 1 - 1868 ott. 31</b>	924
<b>1/12</b> Bilancio consuntivo Fascicolo cartaceo. Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite di un anno.	<b>1868 nov. 1 - 1869 ott. 31</b>	925
<b>1/13</b> Bilancio consuntivo Fascicolo cartaceo. Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite di un anno (2 copie).	<b>1869 nov. 1 - 1870 ott. 31</b>	926
<b>2</b> Bilanci consuntivi 17 fascicoli cartacei, contenuti in busta di cartone con fettucce di chiusura in stoffa. 17 modelli prestampati per le registrazione delle entrate e delle uscite di in un anno per un totale di 17 Bilanci consuntivi (5 copie).	<b>1870 nov. 1 - 1887 ott. 31</b>	927

<b>2/1</b>	<b>1870 nov. 1 - 1871 ott. 31</b>	<b>928</b>
Bilancio consuntivo		
Fascicolo cartaceo.		
Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite di un anno (2 copie).		
<b>2/2</b>	<b>1871 nov. 1 - 1872 ott. 31</b>	<b>929</b>
Bilancio consuntivo		
Fascicolo cartaceo.		
Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite di un anno (2 copie).		
<b>2/3</b>	<b>1872 nov. 1 - 1873 ott. 31</b>	<b>930</b>
Bilancio consuntivo		
Fascicolo cartaceo.		
Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite di un anno (2 copie).		
<b>2/4</b>	<b>1873 nov. 1 - 1874 ott. 31</b>	<b>931</b>
Bilancio consuntivo		
Fascicolo cartaceo.		
Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite di un anno (2 copie).		
Mediocre leggibilità.		
<b>2/5</b>	<b>1874 nov. 1 - 1875 ott. 31</b>	<b>932</b>
Bilancio consuntivo		
Fascicolo cartaceo.		
Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite di un anno (2 copie).		
<b>2/6</b>	<b>1875 nov. 1 - 1876 ott. 31</b>	<b>933</b>
Bilancio consuntivo		
Fascicolo cartaceo.		
Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite di un anno.		
<b>2/7</b>	<b>1876 nov. 1 - 1877 ott. 31</b>	<b>934</b>
Bilancio consuntivo		
Fascicolo cartaceo.		
Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite di un anno.		
<b>2/8</b>	<b>1877 nov. 1 - 1878 ott. 31</b>	<b>935</b>
Bilancio consuntivo		
Fascicolo cartaceo.		
Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite di un anno.		

<b>2/9</b> Bilancio consuntivo Fascicolo cartaceo. Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite di un anno.	<b>1878 nov. 1 - 1879 ott. 31</b>	936
<b>2/10</b> Bilancio consuntivo Fascicolo cartaceo. Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite di un anno.	<b>1879 nov. 1 - 1880 ott. 31</b>	937
<b>2/11</b> Bilancio consuntivo Fascicolo cartaceo. Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite di un anno.	<b>1880 nov. 1 - 1881 ott. 31</b>	938
<b>2/12</b> Bilancio consuntivo Fascicolo cartaceo. Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite di un anno.	<b>1881 nov. 1 - 1882 ott. 31</b>	939
<b>2/13</b> Bilancio consuntivo Fascicolo cartaceo. Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite di un anno.	<b>1882 nov. 1 - 1883 ott. 31</b>	940
<b>2/14</b> Bilancio consuntivo Fascicolo cartaceo. Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite di un anno.	<b>1883 nov. 1 - 1884 ott. 31</b>	941
<b>2/15</b> Bilancio consuntivo Fascicolo cartaceo. Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite di un anno.	<b>1884 nov. 1 - 1885 ott. 31</b>	942
<b>2/16</b> Bilancio consuntivo Fascicolo cartaceo. Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite di un anno.	<b>1885 nov. 1 - 1886 ott. 31</b>	943

*Bilanci consuntivi*

<b>2/17</b>	<b>1886 nov. 1 - 1887 ott. 31</b>	<b>944</b>
Bilancio consuntivo		
Fascicolo cartaceo.		
Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite di un anno.		
<b>3</b>	<b>1887 - 1906</b>	<b>945</b>
Bilanci consuntivi		
19 fascicoli cartacei contenuti in busta di cartone con fettucce di chiusura in stoffa.		
Modelli prestampati per la registrazione delle entrate e delle uscite relativi ciascuno al Bilancio consuntivo di un anno, per un totale di 19 Bilanci (6 copie).		
<b>3/1</b>	<b>1877 - 1878</b>	<b>946</b>
Bilancio consuntivo		
Fascicolo cartaceo.		
Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite di un anno.		
<b>3/2</b>	<b>1888 - 1889</b>	<b>947</b>
Bilancio consuntivo		
Fascicolo cartaceo.		
Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite di un anno.		
<b>3/3</b>	<b>1889 - 1890</b>	<b>948</b>
Bilancio consuntivo		
Fascicolo cartaceo.		
Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite di un anno (2 copie).		
<b>3/4</b>	<b>1890 - 1891</b>	<b>949</b>
Bilancio consuntivo		
Fascicolo cartaceo.		
Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite di un anno (2 copie).		
<b>3/5</b>	<b>1891 - 1892</b>	<b>950</b>
Bilancio consuntivo		
Fascicolo cartaceo.		
Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite di un anno.		
<b>3/6</b>	<b>1892 - 1893</b>	<b>951</b>
Bilancio consuntivo		
Fascicolo cartaceo.		
Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite di un anno (2 copie).		

<b>3/7</b> Bilancio consuntivo Fascicolo cartaceo. Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite di un anno (2 copie).	<b>1893 - 1894</b>	952
<b>3/8</b> Bilancio consuntivo Fascicolo cartaceo. Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite di un anno.	<b>1894 - 1895</b>	953
<b>3/9</b> Bilancio consuntivo Fascicolo cartaceo. Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite di un anno.	<b>1895 - 1896</b>	954
<b>3/10</b> Bilancio consuntivo Fascicolo cartaceo. Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite di un anno (2 copie).	<b>1896 - 1897</b>	955
<b>3/11</b> Bilancio consuntivo Fascicolo cartaceo. Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite di un anno (2 copie).	<b>1897 - 1898</b>	956
<b>3/12</b> Bilancio consuntivo Fascicolo cartaceo. Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite di un anno.	<b>1898 - 1899</b>	957
<b>3/13</b> Bilancio consuntivo Fascicolo cartaceo. Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite di un anno.	<b>1899 - 1900</b>	958
<b>3/14</b> Bilancio consuntivo Fascicolo cartaceo. Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite di un anno.	<b>1900 - 1901</b>	959

*Bilanci consuntivi*

<b>3/15</b> Bilancio consuntivo Fascicolo cartaceo. Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite di un anno.	<b>1901 - 1902</b>	960
<b>3/16</b> Bilancio consuntivo Fascicolo cartaceo. Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite di un anno.	<b>1902 - 1903</b>	961
<b>3/17</b> Bilancio consuntivo Fascicolo cartaceo. Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite di un anno.	<b>1903 - 1904</b>	962
<b>3/18</b> Bilancio consuntivo Fascicolo cartaceo. Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite di un anno.	<b>1904 - 1905</b>	963
<b>3/19</b> Bilancio consuntivo Fascicolo cartaceo. Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite di un anno (2 copie).	<b>1905 - 1906</b>	964
<b>4</b> Bilanci consuntivi 14 fascicoli cartacei contenuti in busta di cartone con fettucce di chiusura in stoffa. 14 modelli prestampati per le registrazioni delle entrate e delle uscite relative a un anno per un totale di 14 Bilanci consuntivi (5 copie).	<b>1907 - 1921</b> 1907 - 1912; 1914 - 1921	965
<b>4/1</b> Bilancio consuntivo Fascicolo cartaceo. Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite di un anno.	<b>1907</b>	966
<b>4/2</b> Bilancio consuntivo Fascicolo cartaceo. Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite di un anno (2 copie).	<b>1908</b>	967

<b>4/3</b> Bilancio consuntivo Fascicolo cartaceo. Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite di un anno (2 copie).	<b>1909</b>	968
<b>4/4</b> Bilancio consuntivo Fascicolo cartaceo. Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite di un anno (2 copie).	<b>1910</b>	969
<b>4/5</b> Bilancio consuntivo Fascicolo cartaceo. Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite di un anno.	<b>1911</b>	970
<b>4/6</b> Bilancio consuntivo Fascicolo cartaceo. Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite di un anno.	<b>1912</b>	971
<b>4/7</b> Bilancio consuntivo Fascicolo cartaceo. Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite di un anno. In allegato: "Movimento di cassa". Mediocre leggibilità.	<b>1914</b>	972
<b>4/8</b> Bilancio consuntivo Fascicolo cartaceo. Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite di un anno (2 copie). In allegato: "Movimento di cassa".	<b>1915</b>	973
<b>4/9</b> Bilancio consuntivo Fascicolo cartaceo. Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite di un anno (2 copie).	<b>1916</b>	974
<b>4/10</b> Bilancio consuntivo Fascicolo cartaceo. Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite di un anno.	<b>1917</b>	975

*Bilanci consuntivi*

<b>4/11</b> Bilancio consuntivo Fascicolo cartaceo. Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite di un anno.	<b>1918</b>	976
<b>4/12</b> Bilancio consuntivo Fascicolo cartaceo. Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite di un anno. In allegato: "Movimento di cassa".	<b>1919</b>	977
<b>4/13</b> Bilancio consuntivo Fascicolo cartaceo. Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite di un anno. In allegato: "Movimento di cassa".	<b>1920</b>	978
<b>4/14</b> Bilancio consuntivo Fascicolo cartaceo. Registrazioni contabili delle entrate e delle uscite di un anno.	<b>1921</b>	979

Libro I° dell'introito ed esito del  
Collegio Pio detto già della Sapien-  
za nova di Perugia per <sup>due</sup> anni dal  
pmo Agosto 1807 a tutto Luglio  
1809 sotto l'amministrazione de'  
D. Domenico Tassi

“Libro I° dell'introito ed esito del Collegio Pio detto già della Sapienza nova di Perugia per due anni dal primo Agosto 1807 a tutto Luglio 1809 sotto l'amministrazione del Dr. Domenico Tassi”.  
ASUPg, Collegio Pio, *Libri mastri delle entrate e delle uscite*, reg. n. 1.

serie

980

**Libri mastri delle entrate e delle uscite**

1807 - 1944

28 unità archivistiche.

La serie è composta da 28 registri e copre un arco cronologico ampio, dal 1807 al 1944.

Nei registri, non uniformi considerato l'ampio arco cronologico, sono riportate le annotazioni contabili di tutte le partite di entrata e di uscita.

Si segnala che il registro n. 3 oltre a "libro mastro" è utilizzato anche come "libro di cassa".

Si segnala che la documentazione presenta una lacuna relativamente agli anni 1859-1863, e più tardi, una lacuna dei registri delle entrate per gli anni 1913-1914, 1916 e 1918-1933 e dei registri delle uscite per gli anni 1913-1914 e 1922 -1933.

Si segnala inoltre, che i registri delle entrate e delle uscite relativi agli anni 1921-1933, sono conservati nella serie *Carteggio contabile*.

**1**

**1807 ago. 1 - 1809 lug. 31**

981

*Libro I dell'introito, ed esito del Collegio Pio detto già della Sapienza Nova di Perugia per due anni dal primo agosto 1807 a tutto luglio 1809, sotto l'amministrazione del Dr. Domenico Tassi*

Registro cartaceo legato in cartone (mm. 425x285) di carte 89; numerazione coeva per carte ([1rv-2r] 1-89v [6n.n.]).

Con rubrica alfabetica.

Entrate e uscite, registrazioni di cassa in dare e avere. Si riparte con l'attivo del libro precedente a c. 80 che è riportata.

A c. 89v e 90 n.n.: "Bilancio del presente libro a tutto luglio 1809"

Mediocre leggibilità.

**2**

**1809 ago. 1 - 1810 ott. 31**

982

Entrate e uscite

Registro cartaceo legato in cartone (mm. 415x280) di carte 86; numerazione coeva per facciate accostate (1-83).

Con indice per carte parziale (oggetto delle pratiche).

Registrazioni delle entrate e uscite.

Si segnala che alle cc. 83 e 84 vi è registrato un verbale dei revisori dei conti datato 7 gennaio 1811.

In allegato: foglio volante (all'interno).

**3**

**1825 lug. 1 - 1834 ott. 31**

983

*A. Libro Maestro e Cassa*

Registro cartaceo legato in cartone (mm. 460x330) di carte 226; numerazione coeva per facciate accostate (1-215).

Con rubrica alfabetica (oggetto delle pratiche).

Registrazioni delle entrate e delle uscite.

Si segnala che ai margini del registro si trovano annotate "Osservazioni", dell'economista Don Ribacchi Antonio, utili alla storia del Collegio.

**4**

**1834 nov. 1 - 1854 ott. 31**

984

*Libro Maestro*

Registro cartaceo legato in cartone foderato in pelle (mm. 530x390) di carte 244; numerazione coeva per facciate accostate (1-234).

Con indice per carte (capitoli).

Registrazioni delle entrate e delle uscite.

- 5** **1854 nov. 1 - 1857 ott. 31** 985  
*Mastro*  
Registro cartaceo legato in cartone (mm. 460x320) di carte 240; numerazione coeva per facciate accostate (1-237).  
Registrazioni dei conti di cassa con cadenza annuale a continuazione del precedente.  
Allegate carte sciolte: repertorio del libro per il 1855-56 e lettera datata 1916.  
In allegato: carte sciolte (all'interno).
- 6** **1857 nov. 1 - 1858 nov. 1** 986  
*Mastro*  
Registro cartaceo legato in cartone (mm. 465x330) di carte 104; numerazione coeva per facciate accostate (1-104).  
Registrazioni delle entrate e delle uscite.
- 7** **1864 nov. 1 - 1873 ott. 31** 987  
*Libro maestro*  
Registro cartaceo legato in cartone (mm. 450x330) di carte 230; numerazione coeva per facciate accostate (1-221).  
Con indice per carte (capitoli).  
Registrazioni delle entrate e delle uscite.
- 8** **1873 nov. 1 - 1878 ott. 31** 988  
*Mastro*  
Registro cartaceo legato in cartone foderato in stoffa (mm. 430x290) di carte 242; numerazione coeva per facciate accostate.  
Con rubrica alfabetica (voci varie).  
Registrazioni delle entrate e delle uscite.
- 9** **1878 nov. 1 - 1886 ott. 31** 989  
*Mastro*  
Registro cartaceo legato in cartone foderato in stoffa (mm. 430x300) di carte 300; numerazione coeva per facciate accostate (1-300).  
Registrazioni delle entrate e delle uscite.
- 10** **1886 nov. 1 - 1899 ott. 31** 990  
*Mastro*  
Registro cartaceo legato in cartone (mm. 430x300) di carte 299; numerazione coeva per facciate accostate (1-299).  
Registrazioni dei conti di cassa con cadenza annuale, ripartendo con lo stato dei capitali del Collegio del 1° novembre 1886.  
In allegato: fascicolo (all'interno).
- 11** **1899 nov. 1 - 1909 ott. 31** 991  
*Mastro*  
Registro cartaceo legato in cartone (mm. 485x340) di carte 114; numerazione coeva per facciate accostate (1-114).  
Registrazioni dei conti di cassa con cadenza annuale a continuazione del precedente.

# COLLEGIO DELLA SAPIENZA IN PERUGIA

Ill.mo Signore

Nel giorno di .....  
alle ore ..... nelle sale del  
Nobile collegio della Mercanzia vi sarà Adunanza  
della Giunta di Amministrazione del Collegio della  
Sapienza per trattare sui seguenti

O G G E T T I :

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

La S. V. è pregata ad intervenire.

Perugia, ..... 190.....

*Il Segretario*

**12**

**1910 gen. 1 - 1912 dic. 31**

992

*Libro mastro*

Registro cartaceo legato in cartone foderato in stoffa (mm. 430x315) di carte 107; numerazione coeva per facciate accostate (1-107).  
Con indice per carte (capitoli).

Registrazioni delle entrate e delle uscite.

**13**

**1915 gen. 1 - 1916 dic. 31**

993

*Prontuario dell'Uscita, Esercizi 1915 e 1916*

Registro cartaceo legato in cartone (mm. 420x300) di carte 50; numerazione coeva per carte (1-50).

Registrazioni delle uscite.

Si segnalano inseriti all'interno: "Prontuario delle Entrate 1915" di cc. 4 e "Prontuario dell'entrata e dell'uscita per il 1916" di cc. 14.

In allegato: foglio volante (all'interno).

**14**

**1917 gen. 1 - 1921 dic. 31**

994

*Collegio Pio della Sapienza, Prontuario dell'Uscita, Esercizio 1917-1918*

Uscite 1917 -1921

Registro cartaceo legato in cartone (mm. 420x300) di carte 129; numerazione successiva per carte (1-129).

Elenco dei creditori distinti per oggetto e registrazione contabile dei pagamenti effettuati dal 1917 al 1921.

Si segnala un fascicolo inserito all'interno di cc. 12 intitolato "Prontuario dell'Entrata per il 1917".

In allegato: fascicolo (all'interno).

**15**

**1934 mag. 11 - 1935 dic. 31**

995

*Collegio Pio della Sapienza, Mastro dell'Entrata 1934*

Registro cartaceo legato in cartone (mm. 380x270) di carte 12; numerazione coeva per carte (1-12).

Registrazioni delle entrate.

**16**

**1934 gen. 19 - 1935 dic. 13**

996

*Collegio Pio della Sapienza, Mastro dell'uscita 1934*

Registro cartaceo legato in cartoncino (mm. 390x280) di carte 14; numerazione successiva per carte (1-14).

Registrazioni delle uscite.

**17**

**1935 apr. 10 - 1936 mar. 11**

997

*Collegio Pio della Sapienza, Mastro dell'entrata, 1935*

Registro cartaceo legato in cartoncino (mm. 380x270) di carte 10; numerazione successiva per carte (1-10).

Registrazioni delle entrate.

- 18** **1935 gen. 22 - 1936 apr. 9** 998  
*Collegio Pio della Sapienza, Mastro dell'uscita 1935*  
Registro cartaceo legato in cartoncino (mm. 390x280) di carte 14; numerazione successiva per carte (1-14).  
Registrazioni delle uscite.
- 19** **1936 gen. 1 - 1938 feb. 6** 999  
*Collegio Pio della Sapienza, Entrata, Esercizi 1936 e 1937*  
Registro cartaceo legato in cartoncino (mm. 390x290) di carte 18; numerazione successiva per carte (1-18).  
Registrazioni delle entrate.
- 20** **1936 gen. 3 - 1938 feb. 10** 1000  
*Collegio Pio della Sapienza, Uscita, Esercizi 1936 e 1937*  
Registro cartaceo legato in cartone (mm. 390x285) di carte 28; numerazione successiva per carte (1-28).  
Registrazioni delle uscite.
- 21** **1938 apr. 9 - 1940 mar. 12** 1001  
*Entrata 1938 e 1939*  
Registro cartaceo legato in cartone (mm. 390x285) di carte 20; numerazione successiva per carte (1-20).  
Registrazioni delle entrate
- 22** **1938 feb. 2 - 1941 mag. 15** 1002  
*Uscita 1938 e 1939*  
Registro cartaceo legato in cartone (mm. 390x285) di carte 30; numerazione successiva per carte (1-30).  
Registrazioni delle uscite.
- 23** **1940 feb. 26 - 1941 gen. 7** 1003  
*Entrata 1940*  
Registro cartaceo legato in cartone (mm. 390x285) di carte 8; numerazione successiva per carte (1-8).  
Registrazioni delle entrate.
- 24** **1940 gen. 27 - 1941 mag. 15** 1004  
*Uscita 1940*  
Registro cartaceo legato in cartone (mm. 390x285) di carte 20; numerazione successiva per carte (1-20).  
Registrazioni delle uscite.

- 25** **1941 feb. 2 - 1942 mar. 23** 1005  
*Entrata 1941*  
Registro cartaceo legato in cartone (mm. 395x280) di carte 24; numerazione successiva per carte (1-24).  
Registrazioni delle entrate.  
Si segnala una carta sciolta contenente registrazioni contabili riepilogative del dare e dell'avere di ciascun colono per il 1941.  
In allegato: carta sciolta (all'interno).
- 26** **1941 gen. 1 - 1942 mar. 23** 1006  
*Uscita 1941*  
Registro cartaceo legato in cartone (mm. 370x272) di carte 24; numerazione successiva per carte (1-24).  
Registrazioni delle uscite
- 27** **1942 feb. 17 - 1945 gen. 10** 1007  
*Entrata, 1942, 1943, 1944*  
Registro cartaceo legato in cartone (mm. 430x310) di carte 39; numerazione successiva per carte (1-39).  
Registrazioni delle entrate.
- 28** **1942 gen. 20 - 1945 feb. 26** 1008  
*Uscita, 1942, 1943, 1944*  
Registro cartaceo legato in cartone (mm. 425x310) di carte 46; numerazione successiva per carte (1-46).  
Registrazioni delle uscite.

**Giornali mastri**

1887 - 1913

6 unità archivistiche.

La serie, strettamente collegata alla serie *Libri mastri delle entrate e delle uscite*, è composta da sei registri con estremi cronologici dal 1887 al 1913.

Il giornale mastro è il libro contabile che riunisce i due caratteristici strumenti della contabilità: il giornale e il mastro.

- 1** **1887 nov. 1 - 1888 set. 4** 1010  
*Collegio della Sapienza in Perugia,  
Amministrazione della Cassa Depositi,  
Giornale mastro dell'Economo Cassiere dal 1°  
novembre 1887 al 4 settembre 1888*  
Registro cartaceo privo di coperta (mm. 380x260) di carte 20.  
Registrazioni contabili giornalieri delle entrate e delle uscite.
- 2** **1887 nov. 1 - 1889 dic. 31** 1011  
*Amministrazione del Collegio della Sapienza in  
Perugia, Giornale mastro dell'Economo  
Cassiere per i Conti provvisori dal 1°  
novembre 1887 al 31 dicembre 1889*  
Registro cartaceo privo di coperta (mm. 380x260) di carte 22.  
Registrazioni contabili giornalieri delle entrate e delle uscite.
- 3** **1887 nov. 1 - 1895 ott. 31** 1012  
*Giornale-mastro dell'economo cassiere per i  
conti definitivi, dal 1° novembre 1887 al 31  
ottobre 1895*  
Registro cartaceo legato in cartone (mm. 380x250) di carte 330; numerazione successiva per carte (1-330).  
Registrazioni contabili giornalieri delle entrate e uscite.  
In allegato: carte sciolte (all'interno).
- 4** **1895 nov. 1 - 1905 ott. 31** 1013  
*Amministrazione della Sapienza di Perugia,  
Giornale mastro per i conti definitivi dal 1 nov.  
1895 al 31 ott. 1905*  
Registro cartaceo legato in cartone (mm. 400x270) di carte 314; numerazione successiva per carte (1-314).  
Registrazioni contabili giornalieri delle entrate e uscite.

**5**

**1905 nov. 1 - 1909 dic. 31**

1014

1905- 1909, Giornale mastro per i conti definitivi

Registro cartaceo privo di coperta (mm. 370x255) di carte 41; numerazione successiva per carte (1-41).

Registrazioni contabili giornaliera delle entrate e delle uscite.

Mediocre leggibilità.

**6**

**1910 gen. 1 - 1913 ago. 9**

1015

1910-1913, Giornale mastro per i conti definitivi

Registro cartaceo privo di coperta (mm. 465x335) di carte 38; numerazione coeva per carte (2-38).

Registrazioni contabili giornaliera delle entrate e delle uscite.

La c. 38 è volante, si suppone che altre carte siano andate perse come la coperta.

Pessima leggibilità.

**Libri giornali di cassa**

1808 - 1874

7 unità archivistiche.

La serie è composta da sette registri, relativi ai movimenti di denaro, che coprono gli anni dal 1808 al 1944.

Il registro n. 1, il "Libro di cassa ritenuta dal signor Pietro Ortis" relativo agli anni 1808- 1810, è conservato presso l'Archivio di Stato di Perugia nel fondo *Collegio della Sapienza Nuova*.

Si segnala una lacuna dal 1811 al 1824, per gli anni dal 1825 al 1834 si rimanda al registro n. 3 della serie *Libri mastri delle entrate e delle uscite* che viene utilizzato anche come cassa. Altre lacune si segnalano per gli anni 1860-1864 e per parte del 1867 e il 1868. A partire dal 1875 si ritiene che le registrazioni contabili siano state fatte nei giornali mastri e nei libri mastri.

I giornali di cassa novecenteschi presentano lacune e sono conservati nella serie *Carteggio contabile* ad eccezione del reg. n. 7 relativo agli anni 1942-1944.

**1** **1808 mag. 18 - 1810 dic. 18** 1017

*Libro di cassa ritenuta dal signor Pietro Ortis*

Registro cartaceo legato in cartone con dorso in pergamena (mm. 345x240) di carte 13; numerazione successiva per carte (1-13).

**2** **1834 nov. 1 - 1854 ott. 31** 1018

*Libro cassa generale*

Registro cartaceo legato in cartone (mm. 455x330) di carte 116; numerazione coeva per facciate accostate (1-116).

Registrazioni a partita doppia dei conti di cassa con cadenza annuale.

**3** **1854 apr. 3 - 1856 apr. 30** 1019

*Cassa*

Registro cartaceo legato in cartone (mm. 380x250) di carte 61; numerazione coeva per facciate accostate (1-61).

Registrazioni a partita doppia delle entrate e uscite.

**4** **1854 nov. 1 - 1859 mar. 31** 1020

*Giornale generale - cassa*

Registro cartaceo legato in cartone (mm. 460x330) di carte 58; numerazione coeva per carte (1-58).

Con repertorio alfabetico (oggetto delle pratiche).

Registrazioni a partita doppia delle entrate e uscite.

**5** **1865 gen. 1 - 1867 mag. 31** 1021

*Giornale generale e libro di cassa*

Registro cartaceo legato in cartone (mm. 310x225) di pagine 240; numerazione coeva per pagine (1-63).

Registrazioni giornaliera a partita doppia delle entrate e uscite.

**6**

**1869 nov. 1 - 1874 apr. 30**

1022

*Libro Giornale*

Registro cartaceo legato in cartone (mm. 365x250) di carte 137; numerazione coeva per facciate accostate (1-125).

Registrazioni giornaliere a partita doppia delle entrate e uscite.

In allegato: fascicolo (inserito in fine).

**7**

**1942 gen. 20 - 1945 feb. 26**

1023

*Giornale cassa*

Registro cartaceo legato in cartone (mm. 430x310) di carte 20; numerazione per carte (1-20).

Registrazioni a partita doppia dei movimenti di cassa.

*Registri salariati o stipendiati*

serie

**Registri salariati o stipendiati**

1829 - 1896

1024

3 unità archivistiche.

La serie è costituita da 3 registri con annotazioni contabili relative agli stipendi del personale che lavora nel Collegio, a partire dal 1829 fino al 1896. Di ogni impiegato si trovano registrati: nome e cognome, qualifica e data del pagamento dell'onorario o del salario.

Ogni registro è dotato di indice dei nomi degli impiegati.

Si segnala una lacuna per gli anni dal 1845 al 1873.

**1**

**1829 nov. 1 - 1844 ott. 31**

1025

*Registro dei salariati, 1829-1844*

Registro cartaceo legato in cartone (mm. 380x270) di carte 103; numerazione coeva per facciate accostate (1-85).  
Con indice per carte (nomi stipendiati).

Registrazioni contabili in dare e avere relative agli stipendiati del Collegio.

**2**

**1874 apr. 23 - 1889 ott. 31**

1026

*Amministrazione del Collegio della Sapienza,  
Conto corrente degli stipendiati, 1874-1889*

Registro cartaceo legato in cartone (mm. 350x245) di carte 200; numerazione coeva per facciate accostate (1-200).  
Con indice per carte (nomi stipendiati).

Registrazioni contabili in dare e in avere relative agli stipendiati del Collegio.

**3**

**1889 nov. 29 - 1896 ott. 31**

1027

*Amministrazione del Collegio della Sapienza*

Conto corrente degli stipendiati

Registro cartaceo legato in cartone (mm. 310x220) di carte 147; numerazione coeva per facciate accostate (1-144).  
Con indice per carte (nomi stipendiati).

Registrazioni contabili in dare e in avere relative agli stipendiati del Collegio.

**Specchio dimostrativo**  
dell'uso fatto dal sottoscritto *Presidente del Collegio Pio*  
dell'onorario annuale di  $\text{L.} 100$  assegnatogli nel di 3 Agosto 1831  
a tutto il 15. Agosto 1835.

Onorario ricevuto

1832. 6. Aprile.	Ricevuta per onorario di un'anno	100.
4. Agosto	Idem di un semestre	50.
1833. 23. Marzo	Idem	50.
26. Agosto	Idem	50.
1834. 3. Giugno	Idem	50.
27. Ottobre	Idem	50.
1835. 24. Aprile	Idem	50.
<i>Totale dell'Onorario di quattro anni</i>		400.

Erogazione

1832. 10. Luglio	Spesi per il nuovo pavimento fatto nelle due Camere destinate per il Gabi- netto, come da ricevute segnate	32.
15.embre	Dati al titolo di gratificazione al Sig. <i>Maestro Scarnani</i> , come da ricevuta	10.
12.	Idem al Sig. <i>D. Luigi Pulcinelli</i> Profeta di <i>Morvani</i> , come da ricevuta	4.
29.	Spesi per un Pentagrafo di bufo	1.
1. Ottobre	Per tre Medaglie di argento distribuite per incoraggiamento al Sig. <i>Enj,</i> <i>Fermiglioli</i> , ed <i>Angeli</i>	510.
2.	Per un Libretto ben legato, e con l'astuccio dato per lo stesso fine in dono al <i>Convittore Sig. Angelini</i>	120.
15. Novem?	Per l'acquisto di una <i>Macchina Elettrica</i> fornita dei necessari apparna- ti, come da ricevuta	104.
22.	Spesi per il trasporto di detta <i>Macchina</i> da <i>Roma</i> a <i>Perugia</i> , come da ricevuta	180.
<i>A riportarsi</i>		159.10.

"Specchio dimostrativo dell'uso fatto dal sottoscritto presidente del Collegio Pio <Giuseppe Colizzi> dell'onorario annuale di scudi 100 assegnatogli nel di 3 agosto 1831 a tutto il 15 agosto 1835".  
ASUPg, Collegio Pio, Carteggio amministrativo, b. n. 23, fasc.1, sott. a. 1835.

		Riporto	159.10.
1833. 2. Febrajo	Pagati per emolumento supplementario al Maestro di Geografia Sig. Montalboddi per il primo trimestre di quest'anno a tutto Gennaio, come da ricevuta N.° 8	7.50.	
2. Maggio	Al medesimo per il secondo trimestre maturato a tutto Aprile	7.50.	
7.	Per l'acquisto di un Elettrometro Galvanico con suo Involucro	28.26.	
2.	Idem di un Apparecchio per dimostrare la tensione dell'Elettricismo, come da ricevuta	2.55.	
3. Agosto	Pagati al Sig. Montalboddi Maestro di Geografia per emolumento del terzo trimestre maturato a tutto Luglio, come da ricevuta	7.50.	
	Spendi in occasione della Levellazione eseguita in compagnia del Sig. Altaviti della Scuola di Geometria nel giorno 15 Maggio, come da Nota	2.60.	
18. Settembre	Pagati al Maestro Sig. Montalboddi per emolumento del quarto trimestre da maturare a tutto Ottobre, come da ricevuta	7.50.	
15. Ottobre	Al Sig. Profeta D. Luigi Pichelli a titolo di gratificazione, come da ricevuta	4.	
31.	Spendi dovuti fatti per divertimenti del Sig. Convittori in occasione della villeggiatura	2.	
17. Novembre	Pagati al Sig. D. Giuseppe Sili a titolo di gratificazione per la conferenza spirituale avuta col Sig. Convittori nei mesi di Settembre, e Ottobre, come da ricevuta	6.	
26. Dicembre	Pagati al Sig. Merio Speroni nuovo Maestro di Geografia per emolumento di un bimestre a tutto Dicembre, come da ricevuta	6.	
1834. 25. Gennaio	Spendi per due Stacche, due Canastini, ed altri attrezzi per i Bigliardi	1.05.	
16. Febrajo	Per compra di 2 lb. Cioccolata data in gratificazione ad un Conpiagato del Collegio	1.	
12. Marzo	Pagati al Sig. Maestro Speroni per emolumento di altro bimestre a tutto Febrajo, come da ricevuta	6.	
19. Aprile	Per compra di quattro Quochi di Bucci con i rispettivi Canastini per ciascuna delle quattro Camere	1.15.	
2. Maggio	Pagati al Sig. Maestro Speroni per emolumento del bimestre maturato a tutto Aprile, come da ricevuta	6.	
20. Giugno	Al medesimo per altro bimestre a tutto Giugno	6.	
15.	Spendi per una Schiavetta fatta mettere al Quadrante Anonimico	15.	
	Idem per una Colonna grande di Volta a 60 coppie, come da ricevuta	12.	
	Idem per un Elettroforo, come da ricevuta	5.	
	Idem per un Modellino di Peniana con 24 cannelli di vetro	1.60.	
9. Agosto	Idem per legna, cordoni ferramenti, e fattura di due Peniane per la Camera del		
	Riporto	280.06.	

serie

**Beni rustici e urbani**

sec. 19° seconda metà - 1914

2 unità archivistiche.

La serie è composta da due registri relativi ai beni immobili del Collegio della Sapienza: il "catastino" databile alla seconda metà del XIX sec. e la perizia relativa al periodo del Commissario straordinario Giuseppe Buonocore.

1028

**1**

sec. 19° seconda metà

*Tenuta di S. Arcangelo. Catastino dei fondi rustici e urbani*

Registro cartaceo legato in cartone (mm. 370x265) di carte 30; numerazione per carte (1-30).

In un modello prestampato appositamente sono registrate le proprietà del Collegio nel Comune di Magione, a Sant'Arcangelo, suddivise in Catasto rustico e Catasto urbano.

1029

**2**

**1914 ott. 27**

*Perizia dei beni rustici ed urbani di proprietà  
del Collegio della Sapienza di Perugia*

Registro cartaceo legato in cartone (mm. 310x215) di carte 83; numerazione per carte (1-83).

Perizia sottoscritta dal perito Domenico Salgoni, registrata all'Ufficio del registro di Perugia, commissionata dal Commissario straordinario Giuseppe Buonocore.

In allegato: carte sciolte (all'interno).

1030

serie

**Inventari dei beni mobili**

2 unità archivistiche.

1870 - 1900

1870; 1900

La serie è composta da due registri contenenti gli inventari degli oggetti mobili di proprietà del Collegio-convitto, compilati rispettivamente nel 1870 e nel 1900.

1031

**1**

*Inventario di tutti gli oggetti Mobili ed altro,  
esistente nei locali del Collegio Pio, o della  
Sapienza di Perugia*

**1870 gen. 1 - 1870 mag. 21**

1032

Registro cartaceo legato in cartone (mm. 375x260) di pagine 230; numerazione coeva per pagine (1-223).  
Con indice per pagine.

Inventario redatto nel momento in cui al "Mastro di casa" o "Maestro di casa" del Collegio, Paolo Mencarelli, subentra Vincenzo Rossi.

Mediocre leggibilità.

**2**

*Collegio della Sapienza, Perugia, Inventario 1900*

**1900 set. 20**

1033

Registro cartaceo legato in cartoncino (mm. 385x260) di pagine 48.

Inventario di tutti gli oggetti mobili del Collegio, ogni pagina divisa in tre parti: numero progressivo, descrizione dell'oggetto ed osservazioni.

serie

**Libri di Giambattista Brizi**

1907 - 1914

1034

2 unità archivistiche.

La serie, costituita da due registri, comprende gli anni 1907-1914.

I registri, attribuibili al notaio Giambattista Brizi che fu segretario ed economo del Collegio fino al 1914, contengono registrazioni contabili relative a pratiche notarili quali richieste di certificati, copie autentiche di atti, registrazioni di contratti, testamenti e cancellazioni di ipoteche.

**1**

**1907 gen. 3 - 1913 set. 23**

1035

*1907-1909, Studio, Conti correnti, n. 1*

Libri di Giambattista Brizi

Registro cartaceo legato in cartone (mm. 330x220) di carte 200; numerazione coeva per carte (1-180).

Registrazioni contabili relative a pratiche notarili.

In allegato: carta sciolta (all'interno).

**2**

**1909 giu. 28 - 1914 ago. 3**

1036

*1910-1914, Studio, Conti correnti, n. 2*

Libri di Giambattista Brizi

Registro cartaceo legato in cartone (mm. 315x210) di carte 205; numerazione coeva per carte (1-183).

Registrazioni contabili relative a pratiche notarili.

Si segnala una carta sciolta: "Nota dei crediti da esigersi desunti dai libri del fu Dott. Giambattista Brizi".

In allegato: carta sciolta (all'interno).

COLLEGIO PIO DELLA SAPIENZA  
IN PERUGIA

---

STATUTO E REGOLAMENTO  
per il conferimento di Borse di Studio



PERUGIA  
STAB TIP. GUGLIELMO DONNINI  
1920

“Collegio Pio della Sapienza in Perugia, Statuto e Regolamento per il conferimento di Borse di studio”, Perugia, Stab. Tip. Guglielmo Donnini, 1920.  
ASUPg, Collegio Pio, *Carteggio del Commissario straordinario*, b. n. 1, fasc. 1, sott. 4.

serie

1037

**Borse di studio**

1920 - 1964

5 unità archivistiche.

La serie si compone di 5 buste che raccolgono documenti relativi alle borse di studio erogate dall'ente a partire dal 1920 fino al 1964.

Già lo Statuto del 1916 stabiliva il conferimento delle borse di studio ma solo nel 1920 viene approvato il "Regolamento per la concessione di borse di studio" per coloro che vogliono frequentare la libera Università degli studi o il Regio istituto superiore di agraria di Perugia.

Ogni busta contiene documenti suddivisi in fascicoli per anno accademico.

Si segnalano lacune per gli anni 1922-1923, 1924-1925, 1927-1928, 1932-33, 1933-1934, 1935-36, 1936-37, 1945-1946 e 1950-51.

**1****1920 - 1930**

1038

## Borse di studio

7 fascicoli cartacei, contenuti in busta di cartone con fettucce di chiusura in stoffa.

Carteggio relativo al bando di concorso annuale e relativo espletamento per borse di studio e richieste di sussidi da parte di studenti universitari. Vi si trovano le domande di concorso con tutti i certificati degli aspiranti allegati, gli elaborati delle prove di concorso, i verbali delle commissioni di concorso, le nomine dei vincitori.

**1/1****1920 - 1921**

1039

## Borse di studio

Fascicolo cartaceo.

**1/2****1921 - 1922**

1040

## Borse di studio

Fascicolo cartaceo.

**1/3****1923 - 1924**

1041

## Borse di studio

Fascicolo cartaceo.

**1/4****1925**

1042

## Borse di studio

Fascicolo cartaceo.

Il fascicolo contiene solo il Bando di concorso.

**1/5****1926 - 1927**

1043

## Borse di studio

Fascicolo cartaceo.

**1/6****1928 - 1929**

1044

## Borse di studio

Fascicolo cartaceo.

*Borse di studio*

**1/7** **1929 - 1930** 1045  
Borse di studio  
Fascicolo cartaceo.

**2** **1931 - 1938** 1046  
Borse di studio  
3 fascicoli cartacei contenuti in busta di cartone con fettucce di chiusura in stoffa.  
Carteggio relativo al bando di concorso annuale e relativo espletamento per borse di studio e richieste di sussidi da parte di studenti universitari. Vi si trovano le domande di concorso con tutti i certificati degli aspiranti allegati, gli elaborati delle prove di concorso, i verbali delle commissioni di concorso, le nomine dei vincitori.

**2/1** **1931 - 1932** 1047  
Borse di studio  
Fascicolo cartaceo.

**2/2** **1934 - 1935** 1048  
Borse di studio  
Fascicolo cartaceo.

**2/3** **1937 - 1938** 1049  
Borse di studio  
Fascicolo cartaceo.

**3** **1938 - 1943** 1050  
Borse di studio  
5 fascicoli cartacei, contenuti in busta di cartone con fettucce di chiusura in stoffa.  
Carteggio relativo al bando di concorso annuale e relativo espletamento per borse di studio e richieste di sussidi da parte di studenti universitari. Vi si trovano le domande di concorso con tutti i certificati degli aspiranti allegati, gli elaborati delle prove di concorso, i verbali delle commissioni di concorso, le nomine dei vincitori.

**3/1** **1938 - 1939** 1051  
Borse di studio  
Fascicolo cartaceo.

**3/2** **1939 - 1940** 1052  
Borse di studio  
Fascicolo cartaceo.

**3/3** **1940 - 1941** 1053  
Borse di studio  
Fascicolo cartaceo.